



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Brigjen Katamso 1 Wonosari Gunungkidul 55813  
Telepon (0274) 391006 Faksimile (0274) 391038, 391006  
Posel [setda@gunungkidulkab.go.id](mailto:setda@gunungkidulkab.go.id) Laman [setda.gunungkidulkab.go.id](http://setda.gunungkidulkab.go.id)

PENGUMUMAN

NOMOR 810/1155

TENTANG  
PENGADAAN TENAGA HARIAN LEPAS  
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL  
TAHUN 2021

Pemerintah Kabupaten Gunungkidul membuka kesempatan kepada Warga Negara Republik Indonesia yang memiliki integritas dan komitmen tinggi untuk menjadi Tenaga Harian Lepas dengan formasi kebutuhan sebagaimana terlampir.

1. PERSYARATAN PELAMAR

A. PERSYARATAN UMUM

1. Warga Negara Republik Indonesia, diutamakan yang memiliki Kartu Tanda Penduduk Kabupaten Gunungkidul (Formasi khusus atlet berprestasi **hanya diperuntukkan bagi** yang memiliki Kartu Tanda Penduduk Kabupaten Gunungkidul);
2. Berusia serendah-rendahnya 20 (dua puluh) tahun dan setinggi-tingginya 35 (tiga puluh lima) tahun pada akhir masa pendaftaran. Usia pelamar ditentukan berdasarkan tanggal kelahiran yang tercantum pada ijazah yang digunakan sebagai dasar untuk pelamaran;
3. Memiliki pendidikan, kecakapan, keahlian dan keterampilan yang diperlukan;
4. Berbadan sehat, dibuktikan dengan Surat Keterangan Sehat dari Dokter;
5. Tidak berkedudukan sebagai CASN/ASN, Calon Anggota TNI-Polri/Anggota TNI-Polri, yang dibuktikan dengan surat pernyataan;
6. Tidak berkedudukan sebagai anggota atau pengurus partai politik, yang dibuktikan dengan surat pernyataan;
7. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai CASN/ASN, Calon Anggota TNI-Polri/Anggota TNI-Polri atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta, yang dibuktikan dengan surat pernyataan;
8. Tidak pernah dijatuhi hukuman penjara atau kurungan berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana kejahatan, yang dibuktikan dengan surat pernyataan;
9. Tidak mengonsumsi/menggunakan narkoba, psiko tropika, precursor dan zat adiktif lainnya (NAPZA), yang dibuktikan dengan surat pernyataan;
10. Tidak akan menuntut untuk diangkat menjadi Pegawai Tetap atau Calon Pegawai Aparatur Sipil Negara, yang dibuktikan dengan surat pernyataan;
11. Bersedia untuk menyelesaikan perjanjian kerja apabila dinyatakan lulus sebagai Tenaga Harian Lepas, yang dibuktikan dengan surat pernyataan;
12. Bersedia untuk ditempatkan dimana saja di lingkungan Pemerintah Kabupaten Gunungkidul, yang dibuktikan dengan surat pernyataan.

## B. PERSYARATAN KHUSUS

1. Ijazah pelamar yang diakui adalah ijazah yang diperoleh dari Sekolah Negeri/Swasta atau Perguruan Tinggi Negeri/Swasta yang program studinya telah mendapatkan izin penyelenggaraan dari Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan serta Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi;
2. Memiliki kualifikasi pendidikan sebagaimana tercantum dalam LAMPIRAN;
3. Memiliki Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 2,75 (dua koma tujuh lima) pada skala 4 (empat) bagi pelamar jenjang pendidikan D3/D4/S1;
4. Memiliki prestasi sebagai atlet tingkat PORDA pada Peringkat I, atau Peringkat II, atau Peringkat III untuk Formasi Khusus Atlet Berprestasi;
5. Persyaratan khusus lainnya sebagaimana tercantum dalam LAMPIRAN.

## 2. TAHAPAN KEGIATAN DAN JADWAL SELEKSI

No	TAHAPAN KEGIATAN	WAKTU	TEMPAT/SITUS
1	Pengumuman Pengadaan Tenaga Harian Lepas	17 Maret 2021	Papan pengumuman Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Daerah (BKPPD) Kabupaten Gunungkidul; dan di <a href="http://bkppd.gunungkidulkab.go.id/">http://bkppd.gunungkidulkab.go.id/</a>
2	Pendaftaran Online dan upload dokumen lamaran secara <i>online</i>	18-19 Maret 2021	<a href="http://thl.gunungkidulkab.go.id/">http://thl.gunungkidulkab.go.id/</a>
3	Seleksi Administrasi secara <i>online</i>	19-22 Maret 2021	
4	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi sekaligus Pengumuman Pelaksanaan Tes Kompetensi Bidang (TKB)	23 Maret 2021	Papan pengumuman Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Daerah (BKPPD) Kabupaten Gunungkidul; dan di <a href="http://bkppd.gunungkidulkab.go.id/">http://bkppd.gunungkidulkab.go.id/</a>
5	Pelaksanaan Tes Kompetensi Bidang (TKB)	Jadwal menyusul	Perangkat Daerah sesuai jabatan yang dilamar
6	Pengumuman Hasil Tes Kompetensi Bidang (TKB) sekaligus Pengumuman yang berhak mengikuti Tes Kompetensi Dasar (TKD)	Jadwal menyusul	Papan pengumuman Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Daerah (BKPPD) Kabupaten Gunungkidul; dan di <a href="http://bkppd.gunungkidulkab.go.id/">http://bkppd.gunungkidulkab.go.id/</a>
7	Pelaksanaan Tes Kompetensi Dasar (TKD)	Jadwal menyusul	

No	TAHAPAN KEGIATAN	WAKTU	TEMPAT/SITUS
8	Pengumuman Hasil Akhir	Jadwal menyusul	Papan pengumuman Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Daerah (BKPPD) Kabupaten Gunungkidul; dan di <a href="http://bkppd.gunungkidulkab.go.id/">http://bkppd.gunungkidulkab.go.id/</a>

Keterangan: jadwal sewaktu-waktu dapat berubah dan akan diinformasikan melalui <http://bkppd.gunungkidulkab.go.id/>

### III. PENDAFTARAN ONLINE DAN UPLOAD DOKUMEN LAMARAN SECARA ONLINE

1. Periode pendaftaran online dan upload dokumen secara online dibuka mulai tanggal 18-19 Maret 2021.
2. Pelamar melakukan **pendaftaran secara online** dengan tahapan sebagai berikut :
  - a. Pelamar masuk ke portal Penerimaan Tenaga Harian Lepas Kabupaten Gunungkidul di <http://thl.gunungkidulkab.go.id/>  
Untuk melakukan pendaftaran dengan memasukkan NIK (Nomor Induk Kependudukan);
  - b. Isikan formulir registrasi yang muncul;
  - c. Isikan data pribadi pada form registrasi sesuai dengan KTP;
  - d. Pilih kualifikasi pendidikan untuk menentukan pilihan ketugasan;
  - e. Masukkan kode *captcha* yang tertera;
  - f. Pastikan kembali data yang anda isi benar;
  - g. Cetak surat lamaran;
  - h. Cetak surat pernyataan;
3. Pelamar melakukan **upload seluruh dokumen lamaran secara online**, meliputi :
  - a. Scan ASLI Surat Lamaran yang ditujukan kepada Bupati Gunungkidul, dan telah ditandatangani;
  - b. Scan Pas Foto berwarna terbaru ukuran 4x6 cm dengan latar belakang warna merah;
  - c. Scan ASLI KTP/Surat Keterangan Telah Melakukan Perekaman Data Kependudukan secara elektronik/Kartu Keluarga;
  - d. Scan ASLI Ijazah terakhir sesuai dengan kualifikasi pendidikan yang dipersyaratkan;
  - e. Scan ASLI Transkrip Nilai Akademik terakhir sesuai dengan kualifikasi pendidikan yang dipersyaratkan;
  - f. Scan ASLI Surat Keterangan Sehat **terbaru** dari Dokter (maksimal 1 minggu sebelum tanggal pendaftaran secara online);
  - g. Scan ASLI Surat Pernyataan (yang berisi 8 butir) bermaterai Rp10.000,00 dan ditandatangani;
  - h. Scan ASLI Piagam Penghargaan sebagai Atlet Berprestasi Tingkat PORDA pada Peringkat I, atau Peringkat II, atau Peringkat III, bagi pelamar kategori Atlet Berprestasi;
  - i. Scan ASLI Sertifikat pengalaman dalam bidang organisasi, bagi pelamar pada ketugasan Ajudan Bupati.

#### IV. TAHAPAN SELEKSI

##### 1. SELEKSI ADMINISTRASI

- a. Berkas lamaran disampaikan secara *online* oleh pelamar;
- b. Berkas lamaran diverifikasi secara *online* oleh Tim Pengadaan Tenaga Harian Lepas;
- c. Berkas lamaran dinyatakan Memenuhi Syarat (MS) apabila berkas lamaran lengkap serta memenuhi persyaratan umum dan khusus;
- d. Berkas lamaran dinyatakan Tidak Memenuhi Syarat (TMS) apabila :
  - 1) berkas lamaran lengkap namun tidak memenuhi persyaratan umum dan/atau khusus; atau
  - 2) berkas lamaran tidak lengkap.

##### 2. TES KOMPETENSI BIDANG (TKB)

- a. Peserta yang berhak mengikuti Tes Kompetensi Bidang adalah pelamar yang dinyatakan lulus seleksi administrasi;
- b. Tes Kompetensi Bidang dilaksanakan oleh Perangkat Daerah dengan metode wawancara dan/atau praktek;
- c. Tes Kompetensi Bidang akan dilaksanakan pada lokasi dan waktu yang akan diinformasikan melalui <http://thl.gunungkidulkab.go.id/>
- d. Peserta yang tidak hadir mengikuti Tes Kompetensi Bidang dinyatakan **GUGUR**.

##### 3. TES KOMPETENSI DASAR (TKD)

- e. Peserta yang berhak mengikuti Tes Kompetensi Dasar (TKD) adalah peserta yang menduduki urutan ranking nilai Tes Kompetensi Bidang (TKB) tertinggi pada masing-masing formasi jabatan sebanyak-banyaknya 3 (tiga) kali formasi.
- f. Pelaksanaan Tes Kompetensi Dasar (TKD) difasilitasi oleh Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Daerah Kabupaten Gunungkidul;
- g. Tes Kompetensi Dasar (TKD) dilaksanakan secara terkomputerisasi dengan sistem CBT (*Computer Basist Test*);
- h. Materi Tes Kompetensi Dasar (TKD) terdiri dari :
  - 1) Tes Karakteristik Pribadi (TKP);
  - 2) Tes Wawasan Kebangsaan (TWK);
  - 3) Tes Intelegensi Umum (TIU);
- e. Tes Kompetensi Dasar (TKD) akan dilaksanakan pada lokasi, waktu dan sesi yang akan diinformasikan melalui <http://thl.gunungkidulkab.go.id/>
- f. Peserta yang tidak hadir mengikuti Tes Kompetensi Dasar dinyatakan **GUGUR**.

#### V. LAIN-LAIN

1. Kelulusan pelamar pada setiap tahapan seleksi ditentukan oleh kemampuan dan kompetensi pelamar. Apabila terdapat pihak-pihak yang menawarkan jasa dan menjanjikan dapat diterima menjadi Tenaga Harian Lepas di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Gunungkidul dengan meminta imbalan tertentu, perbuatan tersebut adalah penipuan. Panitia tidak bertanggungjawab atas hal tersebut.
2. Keputusan Panitia atas kelulusan pelamar pada setiap tahapan seleksi bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.
3. Apabila di kemudian hari diketahui bahwa pelamar ternyata memberikan keterangan/data yang tidak benar setelah dinyatakan lulus dan diterima sebagai Tenaga Harian Lepas, Pemerintah Kabupaten Gunungkidul berhak menggugurkan kelulusan dan memberhentikan Tenaga Harian Lepas dimaksud.

4. Informasi resmi yang terkait dengan seleksi pengadaan Tenaga Harian Lepas dapat dilihat dalam situs <http://thl.gunungkidulkab.go.id/>
5. Pelamar disarankan untuk senantiasa mengikuti perkembangan informasi melalui situs dimaksud.
6. Pelayanan informasi terkait Pelaksanaan Pengadaan Tenaga Harian Lepas Pemerintah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2021 dapat menghubungi telepon (0274) 391393 pada setiap hari kerja pukul 09.00 s.d. 14.00 WIB.

Wonosari, 17 Maret 2021

a.n. BUPATI GUNUNGKIDUL  
SEKRETARIS DAERAH  
Selaku Ketua Tim Pengadaan THL,



**Ir. DRAJAD RUSWANDONO, M.T.**  
(Pembina Utama Madya, IV/d)  
NIP. 19621117 199203 1 007

LAMPIRAN PENGUMUMAN PENGADAAN TENAGA HARIAN LEPAS  
 DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGGIDUL TAHUN 2021  
 Nomor : 810/1155  
 Tanggal : 17 Maret 2021

**DAFTAR FORMASI KEBUTUHAN PENGADAAN TENAGA HARIAN LEPAS  
 PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGGIDUL TAHUN 2021**

NO	PERANGKAT DAERAH	FORMASI KETUGASAN	UNIT KERJA	JUMLAH FORMASI		KUALIFIKASI PENDIDIKAN	SYARAT KHUSUS
				UMUM	KHUSUS (ATLET BERPRESTASI)		
1	Sekretariat Daerah	Ajudan Bupati	Sub Bagian Protokol Bagian Humas, Rumah Tangga dan Protokol	1		S-1 Semua Jurusan	Laki-laki, Belum Menikah, Mempunyai Pengalaman sebagai Ajudan, Menguasai Bahasa Inggris Aktif, Mempunyai pengalaman dalam Bidang Organisasi dibuktikan dengan sertifikat, Bersedia bekerja diluar jam kerja
		Petugas Protokol	Sub Bagian Protokol Bagian Humas, Rumah Tangga dan Protokol	1	1	S-1 Ekonomi/S1-Komunikasi	Perempuan, Belum Menikah, Penampilan Menarik, Menguasai Bahasa Inggris Aktif, Bersedia Bekerja di luar Jam kerja
2	Sekretariat DPRD	Tenaga Pengelola Data	Sub Bagian Humas dan Protokol Bagian Persidangan dan Protokol	1		S-1 Teknik Informatika	
3	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	Tenaga Analis Politik Dalam Negeri	Sub Bidang Politik Dalam Negeri Bidang Politik Dalam Negeri dan Organisasi Kemasyarakatan	1		Sarjana S-1 Hukum Tata Negara/ Ilmu Pemerintahan/Ilmu Administrasi Negara	
4	Inspektorat Daerah	Tenaga Pengelola Data	Sub Bagian Umum Sekretariat	1		D-III Kearsipan	

NO	PERANGKAT DAERAH	FORMASI KETUGASAN	UNIT KERJA	JUMLAH FORMASI		KUALIFIKASI PENDIDIKAN	SYARAT KHUSUS
				UMUM	KHUSUS (ATLET BERPRESTASI)		
5	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Tenaga Jurnalis	Seksi Media dan Peliputan Bidang Informasi dan Komunikasi Publik	1		D-IV/S-1 Manajemen Produksi Penyiaran, Manajemen Produksi Pemberitaan atau S-1 Ilmu Komunikasi	Diutamakan memiliki pengalaman minimal 2 tahun bidang jurnalis
6	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	Tenaga Pengadministrasi Perencanaan dan Program	Sekretariat	1		D-III Akutansi	Wanita
7	Dinas Kesehatan	Tenaga Inspektur Sarana dan Prasarana Fasilitas Pelayanan	Seksi Sarana dan Prasarana Bidang Sumber Daya Kesehatan	1		S-1/D-IV Teknik Elektro	
<b>Jumlah</b>				<b>8</b>	<b>1</b>		

a.n. BUPATI GUNUNGKIDUL  
 SEKRETARIS DAERAH  
 Selaku Ketua Tim Pengadaan THL,  
  
**Ir. DRAJAD RUSWANDONO, M.T.**  
 (Pembina Utama Madya, IV/d)  
 NIP. 196211171992031007